

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад №49 «Родничок»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МАДОУ города Нижневартовска
ДС №49 «Родничок»
Протокол №1 от 29.08.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
города Нижневартовска
ДС №49 «Родничок»
_____ В.Н.Смирнова
Приказ №483 от 01.09.2019г.

Копия верна

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии со следующим перечнем нормативных документов: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» №706 от 15.08.2013; Законом РФ «Об автономных учреждениях» от 3.11.2006г. №174-ФЗ; лицензии от 02.10.2014 №1685; Устава ДОУ от 21.04.2014 №1145/36-п.

Положение регулирует и регламентирует правила оказания дополнительных платных услуг муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №49 «Родничок» (далее МАДОУ) между родителями (законными представителями) обучающихся посещающих МАДОУ и детей, не охваченных системой дошкольного воспитания.

1.2. Дополнительные платные услуги предоставляются в целях выполнения социального заказа семьи, а также привлечения средств из дополнительных источников финансирования.

1.3. МАДОУ вправе предоставлять дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с разделом 2 п.2.5. дополнительными видами деятельности автономного учреждения приносящим доход, являются:

Предоставление услуг спортивно – оздоровительной направленности:

- проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях;
- проведение занятий по обучению детей плаванию;
- проведение занятий по обучению детей игре в шахматы.

Предоставление услуг познавательно-речевой направленности:

- проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности.

Предоставление услуг интеллектуальной направленности:

- проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей;
- проведение занятий по изучению иностранных языков.

Предоставление услуг художественно – эстетической направленности:

- проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей;
- проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей;
- проведение занятий по развитию художественных способностей у детей;
- проведение занятий по развитию театральных способностей у детей;
- проведение занятий по развитию творческих способностей у детей.

Организация досуговых мероприятий.

Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста.

1.4. В соответствии со своими уставными задачами автономное учреждение может оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус общеобразовательных программ с учётом потребностей семьи и на основании договора, заключенного между автономным учреждением и родителями (законными представителями).

1.5. Получаемый от данной деятельности доход используется на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса в МАДОУ, в том числе на заработную плату.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем. Финансирование их осуществляется за счёт средств родителей (законных представителей)

1.7. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МАДОУ обязано предоставлять для населения бесплатно.

1.8. Дополнительные платные услуги, которые может предоставлять МАДОУ за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных требований, дифференцируются на образовательные и развивающие.

II. Порядок предоставления дополнительных платных услуг.

2.1. Порядок предоставления дополнительных платных услуг регламентируется Федеральными законами, нормативными актами федеральных органов государственной власти, окружными законодательными актами, нормативными правовыми актами главы города Нижневартовска, уставом МАДОУ, настоящим Положением.

2.2. Для организации дополнительных платных услуг МАДОУ обязано:

2.2.1. Изучить потребности в дополнительных платных образовательных услугах, определить предполагаемый контингент обучающихся;

2.2.2. Создать условия для предоставления дополнительных платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

2.2.3. Получить от родителей (законных представителей) заявление, заключить индивидуальный договор с «Заказчиком» на предоставление дополнительных платных услуг. Договор (**приложение №1**) заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование детского сада, его местонахождение, юридический адрес;
- Ф.И.О. родителей (законных представителей);
- сроки оказания услуг;
- перечень дополнительных платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
- Ф.И.О. лица, должность подписывающего договор от имени МАДОУ, а также подпись родителей (законных представителей).

Договор составляется в 2-х экземплярах, один хранится в МАДОУ, другой – у родителей (законных представителей).

2.3. На основании заключения договоров издать приказ об организации работы МАДОУ по предоставлению дополнительных платных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых предоставлением дополнительных платных услуг, график их работы, смету затрат, учебные планы и штаты.

2.4. Дополнительные платные услуги вводятся и планируются на каждый учебный год в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), а также кадровым обеспечением.

2.5. Занятия проводятся в свободное от основной образовательной деятельности время в соответствии с расписанием, утвержденным заведующим МАДОУ.

Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.1.3049-13 с установлением длительности занятий по дополнительному образованию:

- для детей 4-го года жизни не более 15 минут
- для детей 5-го года жизни не более 20 минут
- для детей 6-го года жизни не более 25 минут
- для детей 7-го года жизни не более 30 минут

2.6. Администрация МАДОУ заключает с педагогами дополнительного образования являющимися сотрудниками данного учреждения дополнительные соглашения к трудовому договору. С педагогами дополнительного образования не являющимися сотрудниками данного учреждения договоры гражданско-правового характера.

2.7. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и его программно-методическим обеспечением, утвержденным заведующим МАДОУ. Обучение может вестись по образовательным программам общего и дополнительного образования. Программы не дублируют основную образовательную деятельность.

2.8. Требования к оказанию дополнительных платных услуг, в том числе и содержанию образовательных программ, определяются по согласованию сторон и могут быть выше государственных федеральных требований.

2.9. Общее руководство предоставлением дополнительных платных услуг осуществляет заведующий МАДОУ, непосредственной организацией занимается педагог - организатор.

2.10. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится родителями (законными представителями) ежемесячно путем авансирования, в соответствии с условиями договора.

2.11. Оплата педагогам, задействованным в предоставлении платных образовательных услуг, осуществляется на основе тарификации путем перевода на лицевой счет работника, согласно расходованию средств, полученных по результатам предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

2.12. Размер оплаты за обучение и сметы расходов рассчитывается бухгалтерией МАДОУ, в соответствии с Положением о порядке поступления и использования денежных средств, полученных по результатам предоставления дополнительных платных образовательных услуг МАДОУ.

III. Права и ответственность сторон.

3.1. МАДОУ несет ответственность за качество предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с договором.

3.2. МАДОУ обязано предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей):

- Устав МАДОУ;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон МАДОУ;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы, оказываемые за плату;
- МАДОУ обязано сообщать родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. МАДОУ несет ответственность за нарушение порядка, установленного настоящим Положением, в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременную оплату дополнительных платных услуг в соответствии с условиями договора, за контроль посещаемости занятий обучающихся.

3.5. При обнаружении недостатков в уровне предоставления дополнительных платных образовательных услуг родители (законные представители) имеют право:

- потребовать предоставления дополнительных платных образовательных услуг своевременно и в полном объеме;
- расторгнуть договор;
- потребовать возмещения убытков, причиненных нарушением сроков предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

IV. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой.

4.2. ДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении доходами, полученными от платных дополнительных образовательных услуг.

4.3. Сбор и учёт денежных средств и поступивших материальных ценностей производят перечисления на лицевой счёт ДОУ.

4.4. Доход от хозрасчетной деятельности распределяется заведующей ДОУ согласно смете и нормативным документам.

4.5. В ДОУ ведется наблюдение за рациональным использованием дополнительных доходов через наблюдательный совет ДОУ.

4.6. Приём денежных средств и материальных ценностей должен быть организован согласно нормативным требованиям.